



Ministero dell'Istruzione e del Merito



REGIONE  
PUGLIA



C.M.: FGIS052001 - fgis052001@istruzione.it - fgis052001@pec.istruzione.it - www.iispubliovirgiliomarone.edu.it - C.F.: 93066710711

I. I. S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-VICO DEL GARGANO  
Prot. 0009207 del 14/12/2024  
V (Uscita)

**Agli studenti**  
**Ai Docenti**  
**Al personale ATA**  
**Ai Genitori degli alunni**  
**LORO SEDI**  
**AI DSGA**  
**Al sito web**

**Oggetto: Concessione assemblea d'Istituto**

In seguito alla richiesta avanzata dai rappresentanti degli studenti in data 13 dicembre 2024 prot.9187 ed autorizzata dalla Dirigente scolastica, si informano le SS.VV che il giorno **21.12.2024 si terrà:**

**l'assemblea di classe, dalle ore 08.15 alle ore 09 .00** per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno

1. Discussione sulle problematiche emerse nelle classi;
2. Varie ed eventuali.

**Dalle 09.00 alle 10.00 si svolgerà l'assemblea d'istituto** con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura dei verbali;
2. Discussione problematiche emerse all'interno dell'Istituto;
3. Presentazione del Cortometraggio a tema natalizio;
4. Dibattito sul Cortometraggio visto in precedenza dagli alunni.

Dalle **10.00 fino alla fine della manifestazione "Christmas al Virgilio"** si assisterà al progetto di Natale a cura del prof. Totaro Matteo.

Chiuderà la manifestazione l'intervento del Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Carmela Taronna, per gli auguri di un Santo e sereno Natale.

Inoltre gli studenti, che non presteranno adeguata attenzione alle tematiche affrontate nel corso dell'assemblea, saranno invitati a fare ritorno in aula per proseguire le attività didattiche come da orario di lezione.

La vigilanza sugli studenti durante l'assemblea di Istituto è affidata, oltre che al servizio d'ordine studentesco appositamente costituito, ovvero ai rappresentanti, agli insegnanti secondo l'ordine di servizio previsto in tale data. La norma che si applica alle assemblee è una norma di tipo generale ed è il risultato di una combinazione fra il codice civile ed i poteri organizzativi del dirigente attribuiti dal DLgs. 165/01, essa vale sia nei locali della scuola che in quelli esterni e prossimi al luogo in cui si tiene l'assemblea.

I rappresentanti di classe redigeranno e consegneranno i verbali firmati ai rappresentanti d'Istituto che avranno cura di consegnarli alla prof.ssa Coppolecchia Filomena. I rappresentanti d'Istituto avranno cura di redigere il verbale dell'assemblea d'Istituto o inviarlo all'indirizzo mail dell'Istituto [fgis052001@istruzione.it](mailto:fgis052001@istruzione.it).

I Sigg. docenti coordinatori sono pregati di informare i genitori dei ragazzi delle suddette adunanze, tramite comunicazione scritta nel RE.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Carmela Taronna**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell' art.3,c.2 D Lgs.n.39/93)